

ZIELE UND RISIKEN I

Projektmanagement-Ausbildung Stufe 1

Ziele - Eine Definition

Ein Ziel ist ...

... ein in der Zukunft
liegender angestrebter
Zustand.



Notizen

Funktionen von Zielen

Notizen

① **Kontrollfunktion**
↳ Projekterfolg erreicht?

② **Verbindungsfunktion**
↳ Haben alle ein gleiches
Verständnis?

③ **Orientierungsfunktion**
↳ Wo wollen wir hin?

④ **Koordinationsfunktion**
↳ Wer verantwortet was?

⑤ **Selektionsfunktion**
↳ Wie entscheiden?



Die SMART-Formel

Das Hilfsmittel zur Zielformulierung!

Spezifisch

Messbar

Akzeptiert (angemessen,
attraktiv)

Realistisch






Terminiert



Notizen

Tipps zur Zielformulierung

Notizen

- ① Beschreiben Sie einen Zustand!
- ② Versetzen Sie sich in die Zukunft! 
- ③ Schreiben Sie in der Gegenwartsform! 
- ④ Formulieren Sie positiv! 
- ⑤ Vermeiden Sie Vergleiche! 
- ⑥ Stellen Sie hilfreiche Fragen! 



Risiko - Definition

Notizen

Risiken sind

- ▶ Ereignisse mit negativen Auswirkungen
- ▶ Eintreten von ungeplanten oder Nicht-Eintreten von geplanten Ereignissen
- ▶ Ereignisse, die nur mit einer gewissen Wahrscheinlichkeit eintreten

⊖ Risiken wirken sich bei Eintreten negativ auf die Projektziele aus



Weitere Grundbegriffe

Ursache

- existierende Umstände
- definitiv eintretende Ereignisse

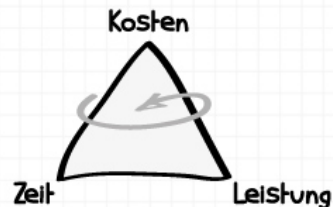
kann zum
Eintreten führen

Risiko

- ungeplantes Ereignis
mit negativer
Auswirkung

führt bei
Eintreten zu
einer

Auswirkung



Notizen

Schritte des Risikomanagements

Notizen

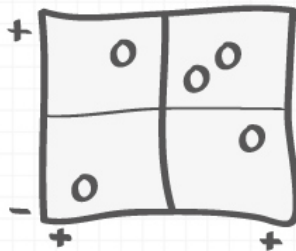


Chancen

Chancen sind

unerwartete Möglichkeiten, die sich zusätzlich zu den eigentlichen Projektzielen ergeben

- ⊕ Chancen motivieren
- ⊕ Chancen überzeugen
- ⊕ Das Ergreifen von Chancen kann zu besseren Projektergebnissen führen.



Notizen